



## 出店要領

2024.5

# INDEX

はじめに ————— 02

おろいちマルシェ出店詳細 ————— 03

出店料／悪天候時等によるイベント中止

出店フロー

当日スケジュール

会場平面図

持ち物・貸出備品／ブース設置例

その他注意事項 ————— 08

ご利用にあたって／利用ルール（出店者）（来場者）

免責事項／保険

事務局

出店登録票

## はじめに

**西宮地方卸売市場**は、再開発事業により、令和5年12月に再整備された施設で、JR西宮駅南西すぐの好立地に位置しています。深夜早朝が主な営業時間のため、空き時間をイベント広場として活用することにしました。イベント広場となる卸売市場内の駐車場には大屋根があり、天候に左右されずイベントを実施できることが特徴です。

**おろいちマルシェ**は、毎月第2日曜の11時から15時まで、卸売市場を管理運営する西宮市場（株）が主催するイベントです。市民や市内事業者を中心に、できるだけ低廉な出店料で出店者を募集し、地域のにぎわいづくりとなるローカルなイベントを目指しています。

出店者の皆さんとともに、より良いイベント運営方法を作り上げて行きたいと考えていますので、来場者も出店者も気持ちよいマルシェづくりに、ご協力をお願いいたします。

農産物販売の皆さん  
大募集



グルメ大歓迎



ハンドメイド作家さん  
大集合



## おろいちマルシェ 出店詳細

### ■ 出店料（1 区画 2.5m × 2.5m）

農産物販売（農家など）	2,000 円／1 日
物販・飲食・サービス系	3,000 円／1 日
フードカー（キッチンカー）【専用別区画 約 2.5m × 約 5m】	4,000 円／1 日

#### ※西宮市民・西宮市内事業者は、上記金額の半額

※支払方法：銀行振込のみ（振込手数料は出店者負担）

※キャンセル料：入金後の返金は不可（警報発令等による主催者中止決定時は全額返金）

※1 回につき最大 2 区画まで申込可（フードカー除く）

（持込車両を商品陳列に使う場合は 2 区画必要／駐車場としてのみの利用はお控えください）

### ■ 催行最低出店者数、悪天候時等によるイベント中止

①出店申込が 10 店舗未満（フードカーを除く）の場合は、開催しません。（SNS でお知らせします。）

なお、出店申込された方へは、e-mail でもお知らせします。

②大屋根があるため、雨天による中止はありません。

開催日が、警報級の悪天候が予想される場合のみ、前日 15 時までに SNS で中止をお知らせします。

## ■ 出店フロー

<p>初回のみ</p>	<p>出店者登録</p>	<p>西宮地方卸売市場HP内「登録フォーム」より「出店登録票（最後のページ）」と必要書類を送信          審査後、登録可否を通知          登録可には、出店申込に必要な「登録番号」をe-mailで通知（概ね1週間以内）          「登録番号」の通知後から出店申込可能</p>
<p>出店前々月</p>	<p>出店申込</p>	<p>西宮地方卸売市場ホームページ内「おろいちマルシェ申込フォーム」よりお申込みください          ※1日～末日まで先着順（空き状況はSNSでお知らせ）          ※満員後の申込者へは個別連絡／予定数に達しない場合は、SNSで継続募集をお知らせ          ※1回につき最大2区画まで申込可          （持込車両を商品陳列に使う場合は2区画必要／駐車場としてのみの利用はお控えください）</p>
<p>出店前月</p>	<p>出店料支払</p>	<p>月初に、事務局から「出店位置図（指定）」・「出店料請求書」をe-mailで送付          月末までに、「登録番号」を明記して、出店料を指定口座へ振込</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>振込先：住信 SBI ネット銀行／法人第一支店 普通 1785350 ニシノミヤシジョウ（カ）</p> </div>
<p>出店当日</p>	<p>開店</p>	<p>第2日曜 11：00～15：00 開催（当日スケジュールは次ページ参照）</p>

## ■当日スケジュール

10:00 OPEN	
会場準備	<input type="checkbox"/> 会場入り（事務局への連絡は不要）／商品運搬用の車両乗入可 ・車両は10:45までに、フレンテ西宮等近隣の時間貸し駐車場へ移動 ・車両を商品陳列台として利用する場合のみ、ブース枠で車両残置可（要2区画） <input type="checkbox"/> 出店位置を確認 <input type="checkbox"/> 商品の陳列など、開店準備 <input type="checkbox"/> 開店準備が完了した方から会場設営にご協力ください ※進入禁止区域間のロープ等の設置、会場出入口看板・駐輪場看板の設置など ※事務局は1名で運営していますので、可能な限りご協力いただけるとありがたいです
11:00 START	
イベント実施	<input type="checkbox"/> 来場者用臨時駐輪場を設けていますが、満車の場合は、会場内の通行を妨げない範囲の空きスペースへの誘導にご協力ください <input type="checkbox"/> ブース前に、客が長蛇の列となる場合は、整列誘導するなどしてください <input type="checkbox"/> 会場内にゴミ箱はありません。 ゴミが発生するものを来場者へ提供する場合は、必ず店前にゴミ箱を設置し回収してください（周辺地域へのゴミ投棄対策） <input type="checkbox"/> 会場内のゴミも積極的に回収のご協力をお願いします <input type="checkbox"/> トラブル発生時は、小売棟2階の管理事務所まで連絡をお願いします
15:00 END	
会場片付け	<input type="checkbox"/> 販売を中止し、来場者の退場を促してください <input type="checkbox"/> 販売品の片付け（車両は、来場者の退場を確認してから会場内へ入庫してください） <input type="checkbox"/> 閉店の片付けが終わった方は、会場閉鎖にご協力ください ※進入禁止区域間のロープ等の撤去、会場出入口看板・駐輪場看板の撤去など <input type="checkbox"/> 出店者で協力し、会場内をチェックしてください。汚れがひどい場合は、清掃をお願いします <input type="checkbox"/> 事務局へ退店の連絡は不要です お気を付けてお帰りください（ゴミは持ち帰りをお願いします）
16:00 CLOSED	

イベントを継続していくため、皆さまのご理解とご協力をお願いいたします

## ■持ち物・貸出備品

### 【持ち物】

- ・商品
- ・おつり／領収書／現金保管用バック等
- ・文房具（ガムテープ・画用紙・ペン・マジック・はさみ等）
- ・店舗看板／商品の POP
- ・テーブル（商品陳列等）／イス
- ・タープテント（大屋根があるため雨の心配はありませんが、必要に応じて安全対策を講じた上で、設置しても構いません）
- ・延長コード（電気を利用する方のみ / ブース位置により、最大 30m 必要です）
- ・床用シート（レジヤシート等、床面が汚れないよう必要に応じて用意してください）

### 【貸出備品】なし

※今後、商品陳列棚、飲食用テーブル・椅子などを準備していきたいと考えています。

ご要望などがございましたら、事務局までお声がけください（保管スペースがあまりありません）。









## その他 注意事項

### ■ご利用にあたって

- ・来場者が多数となり、事故が発生する恐れが生じた場合は、事務局の判断により、時間中でもイベントを中止する場合があります。
- ・イベント会場の出入口は、国道2号沿いの南側のみです。卸売市場の西側入口には、南側出入口への誘導看板を設置します。
- ・イベント会場外では、卸売市場の西側入口からトラックが出入庫し、搬出入する場合があります。来場者も含め、立入禁止区域に入らないように注意をお願いいたします。
- ・来場者用バリアフリートイレあり。出店者は、小売棟2階のトイレをご利用ください。
- ・電気は、図面の電源位置から延長コード（出店者持込）により、ブースまで引込可能です（利用料なし）。  
使用電力は、単相100Vの1,400Wまでとしてください。制限を超える大量利用が判明した場合は、実費負担いただく場合があります。  
延長コードは、電源位置から店舗までガムテープなどで押さえる等、来場者がつまづかないよう処置をお願いします。
- ・水道は、小売棟北側に立水栓があります。手洗い等にお使いください（利用料なし）。

### ■利用ルール（出店者）

- ・第三者に、会場の利用権の全部または一部の譲渡・転貸はできません。判明した場合は、今後一切、参加できません。
- ・発電機、カセットコンロ等の、火器は使用できません。IHコンロ等をご利用ください（フードカーを除く）。
- ・周辺に迷惑となるような音源の使用はできません。
- ・ゴミは、お持ち帰りください（ゴミが発生するものを来場者へ提供する場合は、各店舗でゴミ箱を設置してください）。
- ・排水桝に排水しないでください（原則、排水も持ち帰りください）。
- ・食べ、飲み残しの廃棄、洗い物は行わないでください。
- ・営業許可や臨時出店届などは、出店者各自で保健所に確認し、必要な手続きなどがあれば行ってください。
- ・出店にあたり、法令について出店者各自で確認、遵守し、必要な手続きなどがあれば行ってください。
- ・政治目的、宗教目的、暴力団関係は、利用できません。
- ・来場者へ誤解を招く値引き表現や過度な客引きなど、トラブルとなる可能性があるものは行わないように注意してください。
- ・イベントコンセプトに沿わない行為や販売、管理上問題があると判断した場合は、事務局より中止をお願いする場合があります。

## ■利用ルール（来場者）※事務局で、HPやSNSで広報します。

- ・会場内は禁煙です。卸売棟と小売棟の間に屋外喫煙スペースがあります。
- ・ペットは小型種で、カートや抱っこの場合のみ入場できます。
- ・駐車場はありません。近隣のフレンテ西宮駐車場利用を案内誘導します。
- ・自転車は、臨時駐輪場を設けます。指定の区画へ駐輪してください。

## ■免責事項／保険

- ・商品や金銭の盗難、破損及び人身事故については、その原因の如何を問わず一切の責任を負えません。
- ・イベントは、混雑状況などにより来場者等の安全が確保できないと主催者が判断した場合や卸売市場の運営都合などにより、イベント開催時間内などであっても、途中で中止する場合があります。その場合でも、出店者に生じた損害などの補償はできません。出店料は、その都度返金するか否かを事務局で状況により総合的に判断します。
- ・会場内外の建造物、設備、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させ、原状回復に費用や工数がかかる場合は、実費にて請求します。
- ・来場者とのトラブルの備えとして、イベント保険やPL保険（生産物賠償責任保険）などへの加入などをご検討ください。

## 【事務局】西宮市場（株）管理事務所

住 所／〒662-0911 西宮市池田町5番3号

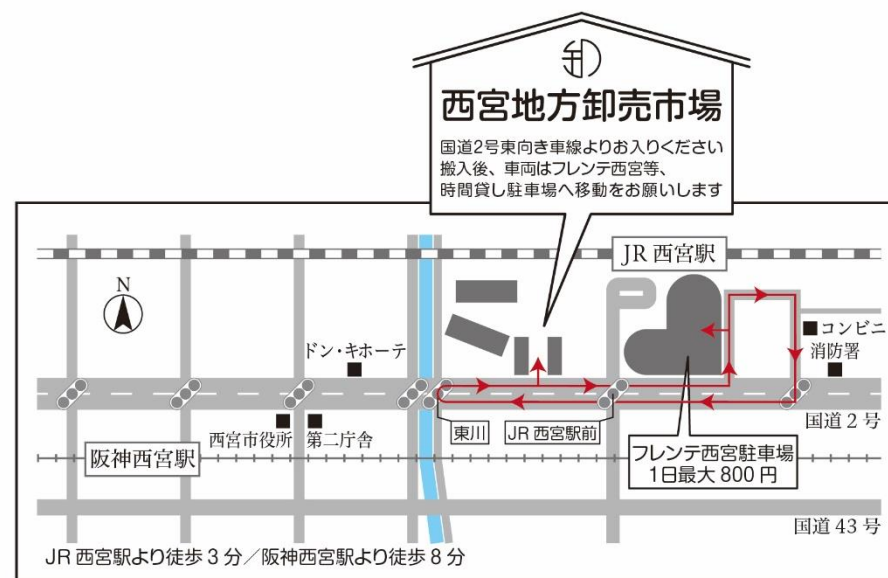
営業時間／9：00～15：00（水・土・日・祝 休み）

電話番号／0798-33-0810

e-mail／n.jimukyoku@oroichi.com

H P／<https://oroichi.com>

※イベント開催日は事務局在席



## 【出店登録票】

基本情報	名 前 または 法人名	(フリガナ)				(担当者名)
	住 所 または 所在地	〒				
	電話番号			当日の連絡先 (携帯電話番号)		
	e-mail			HP・SNS等		
	振込口座 主催者による中止 の場合のみ 返金に使用	金融機関名	支店（記号）	口座番号	口座名義（カタカナ）	
		普通 当座				
出店内容	希望ブース <input type="checkbox"/> にチェック	<input type="checkbox"/> 農産物販売（農家など） <input type="checkbox"/> 物販・飲食・サービス系 <input type="checkbox"/> フードカー（キッチンカー）			<input type="checkbox"/> 電源利用あり	
	出店内容	※「〇〇の販売」「似顔絵ブース」など、できるだけ具体的に記入してください ※卸売市場インスタで使用する広報用写真（宣材写真）があれば、e-mail で送付してください。可能な限り広報しますが、できない場合もあります。				
出店要領の同意		<input type="checkbox"/> 出店要領を熟読し、内容を理解・同意のうえ、利用登録を行います。（左記 <input type="checkbox"/> にチェックを入れてください。）				

※法令等により、保健所など出店に必要な「許可書」「届出」がある場合は、写しを添付してください。

※「臨時出店届」などはイベント当日に携帯してください。事務局への当日の提出は不要です。

※内容に変更が生じた場合は、随時、事務局まで届出をお願いします。

※個人情報保護方針：出店登録及び出店により得た個人法人情報は、当イベントの利用以外に利用しません。